



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากร
ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร
พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่มาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้มีการตรวจสอบภายในเป็นประจำ กอปรกับคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้มีมติให้สภาสถาบันอุดมศึกษาจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบประจำสถาบันอุดมศึกษาขึ้น โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดระบบและดำเนินการป้องกันความเสี่ยง โดยให้มีระบบการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้สภาสถาบันอุดมศึกษาใช้เป็นแนวทางในการบริหารนโยบาย กำกับดูแลเชิงนโยบายตามบทบาทและภารกิจให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ของแต่ละสถาบันอุดมศึกษา จึงสมควรให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยศิลปากรขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) (๑๘) และมาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. ๒๕๕๙ สภามหาวิทยาลัยศิลปากรในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยศิลปากร

“นายกสภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า นายกสภามหาวิทยาลัยศิลปากร

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยศิลปากร

“คณะกรรมการตรวจสอบ” หมายความว่า คณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร

“ประธานกรรมการ” หมายความว่า ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการในคณะกรรมการตรวจสอบ

“ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการ ลูกจ้างของส่วนราชการซึ่งปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยรักษาการตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการหรือการตีความตามข้อบังคับ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายหรือข้อบังคับนี้ แต่ถ้านายกสภามหาวิทยาลัยเห็นสมควร ก็อาจเสนอให้สภามหาวิทยาลัยวินิจฉัยได้

ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง สภามหาวิทยาลัยอาจมีมติให้แต่งตั้งข้อบังคับนี้ทั้งหมด หรือบางส่วนได้

๑
✓ พ.ศ.

หมวด ๑

องค์ประกอบ วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง

ข้อ ๕ ให้มีคณะกรรมการตรวจสอบที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งจำนวนไม่น้อยกว่าห้าคน แต่ไม่เกินเจ็ดคนประกอบด้วย

- (๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธานกรรมการ
- (๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนไม่เกินสองคน เป็นกรรมการ
- (๓) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจำนวนไม่เกินสี่คน เป็นกรรมการ

ประธานกรรมการหรือกรรมการตามวรรคหนึ่งต้องเป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญหรือมีประสบการณ์ด้านการเงินการบัญชีจำนวนอย่างน้อยหนึ่งคน

ให้ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายในเป็นเลขานุการ และอาจแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานตรวจสอบภายในเป็นผู้ช่วยเลขานุการได้ตามความเหมาะสม

ข้อ ๖ ประธานกรรมการและกรรมการต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสามสิบห้าปีบริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบัญชี การตรวจสอบการดำเนินงาน

กฎหมาย การเงิน เศรษฐศาสตร์ การบริหาร หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือมีความรู้และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของมหาวิทยาลัย

- (๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือบุคคลล้มละลายทุจริต
- (๕) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (๖) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับ

ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๗) พ้นจากการเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการตรวจสอบ

(๘) มีความเป็นอิสระและเป็นกลาง ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมกับมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี และอาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งตามวาระ หรือพ้นจากตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ แต่ยังมีได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบขึ้นใหม่ ให้คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งดังกล่าวปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าสภามหาวิทยาลัยจะแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่

ข้อ ๘ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ หรือพ้นจากตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ประธานกรรมการหรือกรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๖
- (๔) สภามหาวิทยาลัยมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

ในกรณีที่ตำแหน่งประธานกรรมการหรือกรรมการว่างลงไม่ว่าด้วยเหตุใดและยังมิได้มีการแต่งตั้งประธานกรรมการหรือกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

ข้อ ๙ ในกรณีที่ประธานกรรมการหรือกรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งประธานกรรมการหรือกรรมการแทนภายในหกสิบวันนับจากวันที่พ้นจากตำแหน่ง และเมื่อได้มีการแต่งตั้งประธานกรรมการหรือกรรมการแทนแล้ว ให้ผู้นั้นอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่น้อยกว่าเก้าสิบวันจะไม่ดำเนินการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้

หมวด ๒

หน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการตรวจสอบ

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการตรวจสอบต้องสามารถปฏิบัติหน้าที่และแสดงความคิดเห็นโดยอิสระ โดยรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายต่อสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) กำกับดูแลระบบการตรวจสอบภายในและเสนอแนะมาตรการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพของมหาวิทยาลัยต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อให้การดำเนินงานและการบริหารงบประมาณ รวมถึงการใช้ทรัพยากรมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

(๒) ประเมินระดับความเสี่ยงในการบริหารและการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย เพื่อทบทวนและเสนอแนะมาตรการป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนเสนอแนะแนวทางแก้ไข ปรับปรุงข้อบกพร่องของระบบการควบคุมภายใน เพื่อลดความเสี่ยงในการดำเนินงาน การบริหารงาน และเพื่อป้องกันการทุจริตรั่วไหลในขั้นตอนการดำเนินงาน

(๓) สอบทานและวิเคราะห์งบการเงินของมหาวิทยาลัย โดยพิจารณาความเสี่ยง ความถูกต้อง และความเชื่อถือได้ของงบการเงิน เพื่อเสนอแนะแนวทางแก้ไขปรับปรุงและป้องกันความเสี่ยงที่เกิดขึ้น

(๔) จัดทำและเสนอกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบต่อสภามหาวิทยาลัย

(๕) สอบทานให้มหาวิทยาลัยปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบาย แผนงาน ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัย

(๖) สอบทานไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(๗) กำกับดูแลสำนักงานตรวจสอบภายใน ให้ความเห็นชอบกฎบัตรการตรวจสอบภายใน แผนการตรวจสอบระยะยาว แผนการตรวจสอบประจำปี แผนการปฏิบัติงาน งบประมาณ อัตรากำลังและรายงานการตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบภายใน

(๘) พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งและเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี รวมทั้งสอบทานการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี

(๙) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง โยกย้าย กำหนดค่าตอบแทน และประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายในโดยการหารือกับอธิการบดี

(๑๐) ประเมินตนเองอย่างสม่ำเสมอ



(๑๑) รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเสนอ สภามหาวิทยาลัยอย่างสม่ำเสมออย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เว้นแต่มีเรื่องจำเป็นเร่งด่วนให้ประธานกรรมการ เป็นผู้รายงานผลการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อรับทราบ

(๑๒) มีสิทธิเข้าถึงบุคคล ข้อมูล เอกสารหลักฐาน และทรัพย์สินต่าง ๆ รวมทั้ง เชิญผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องอื่นเข้าร่วมประชุม เกี่ยวกับนโยบายและการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย เพื่อ เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ตามที่มีกฎหมายให้อำนาจไว้

(๑๓) ประสานงานกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินในเรื่องการตรวจสอบหรือ ข้อเสนอแนะตามรายงานการตรวจสอบ

(๑๔) เสนอมหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลใด บุคคลหนึ่งเพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

(๑๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

หมวด ๓

การประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

ข้อ ๑๒ ให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอและไม่น้อยกว่าปีละสี่ครั้ง โดยต้องมีกรรมการเข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดที่มีอยู่ จึงจะครบเป็นองค์ประชุม

ข้อ ๑๓ ให้ประธานกรรมการเป็นประธานที่ประชุม หากประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธานที่ประชุม

ข้อ ๑๔ ประธานกรรมการหรือกรรมการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือมีสภาพร้ายแรงอันอาจทำให้การพิจารณาในเรื่องใดไม่เป็นกลางตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง ประธานกรรมการ หรือกรรมการผู้นั้นไม่สามารถประชุมเพื่อพิจารณาในระเบียบวาระเรื่องนั้นได้ เว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติ อนุญาตให้อยู่ในที่ประชุมเพียงเพื่อชี้แจงข้อเท็จจริงอันจะทำความกระจ่างในเรื่องนั้น

ในกรณีที่ประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ใดเห็นว่าตนมีกรณีตามวรรคหนึ่ง ให้แจ้งแก่ ที่ประชุมทราบ และออกจากการประชุมในระเบียบวาระเรื่องนั้น เพื่อการนี้ ให้เลขานุการบันทึกเหตุการณ์ไว้ใน รายงานการประชุม

ในกรณีที่มีคู่กรณี หรือประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ใดทักท้วงในการประชุม หรือ แจ้งเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการตรวจสอบก่อนการประชุมว่า ประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ใดผู้นั้น มีกรณีตามวรรคหนึ่ง ให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาว่าประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ใดผู้นั้น มีกรณีตามวรรคหนึ่งหรือไม่ หากพบว่ากรณีตามที่ถูกทักท้วงจริง ให้ประธานกรรมการหรือกรรมการผู้นั้น ออกจากการประชุมในระเบียบวาระเรื่องนั้น เพื่อการนี้ ให้เลขานุการบันทึกเหตุการณ์ไว้ใน รายงาน การประชุม

ข้อ ๑๕ การลงมติของคณะกรรมการตรวจสอบให้ถือเสียงข้างมากของที่ประชุม

ในกรณีการลงมติได้คะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานที่ประชุมมีอำนาจชี้ขาด

ข้อ ๑๖ การประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

ในกรณีที่ข้อบังคับนี้ไม่ได้กำหนดไว้ให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการประชุม และวิธีดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยมาใช้โดยอนุโลม

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๗ ให้คณะกรรมการตรวจสอบที่ได้ปฏิบัติหน้าที่อยู่ก่อนหรือในวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ
ยังคงปฏิบัติหน้าที่อยู่ต่อไปจนกว่าจะได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบขึ้นใหม่ตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายภราเดช พยัฆวิเชียร)

นายกสภามหาวิทยาลัยศิลปากร

